

УТВЕРЖДЕН
RU.74533456.00003-01 34 01-ЛУ

ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА БЕЗОПАСНОСТИ «КОДОС»

Программа «Бюро пропусков»

Руководство оператора

RU.74533456.00003-01 34 01

Содержание

1 НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ	3
1.1 Назначение.....	3
1.2 Возможности программы.....	3
1.3 Основные характеристики	4
1.3.1 Требования к компьютеру	4
1.3.2 Устройство фотографирования документов	4
1.3.3 Считыватель и кодоносители.....	5
1.3.4 Принтер	5
1.4 Ведомость эксплуатационных документов.....	5
1.5 Ограничения, накладываемые на область применения.....	5
2 УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ	6
3 НАСТРОЙКА ПРОГРАММЫ.....	6
3.1 Подготовка к установке.....	6
3.2 Установка программы	6
3.3 Ввод лицензии.....	7
3.4 Подключение к БД.....	9
3.5 Настройка программы.....	10
4 ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ.....	12
4.1 Запуск программы.....	12
4.2 Выполнение программы.....	13
4.2.1 Редактирование списка операторов.....	13
4.2.2 Выдача карты посетителю.....	14
4.2.3 Просмотр архивов.....	16
4.2.4 Фильтрация записей	17
4.2.5 Обновление записей	19
4.2.6 Удаление записей.....	19
4.2.7 Экспорт записей.....	20
4.3 Завершение программы.....	20
5 ПРОВЕРКА ПРОГРАММЫ.....	21
6 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ.....	21
7 СООБЩЕНИЯ ОПЕРАТОРУ	21
Приложение 1 Список сокращений.....	22

Настоящий документ представляет собой руководство по использованию программы «**Бюро пропусков**».

Данное руководство предназначено для инженеров монтажных организаций, системных администраторов, сотрудников IT-отделов организаций, занимающихся непосредственной установкой, настройкой и обслуживанием интегрированной системы безопасности «КОДОС».

Руководство содержит сведения о назначении, основных характеристиках и возможностях программы. Описан порядок действий для обеспечения правильной инсталляции, настройки и использования возможностей программы. Приведены сведения по проверке работы, использованию дополнительных возможностей программы, а также сообщения оператору, выводимые в процессе работы программы.

1 НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

1.1 Назначение

Программа «**Бюро пропусков**» предназначена для внесения в базу данных информации о посетителе охраняемого объекта, выдаче посетителю индивидуального кодоносителя (карты) для обеспечения регламентированного доступа на охраняемый объект, отслеживания перемещения посетителя по объекту, контроля выхода посетителя и возврата им кодоносителя. Программа «Бюро пропусков» предназначена для эксплуатации совместно с другими системами интегрированной системы безопасности «КОДОС», таких как система контроля и управления доступом (СКУД) и др.

Программа «**Бюро пропусков**» предназначена для создания автоматизированного рабочего места (АРМ) «Бюро пропусков».

1.2 Возможности программы

Коды *гостевых карт*, которые предполагается выдавать *посетителям*, должны быть предварительно зафиксированы в базе данных ИСБ.

Запустив программу «Бюро пропусков», *оператор* (сотрудник бюро пропусков предприятия) подтверждает свои права доступа к работе с АРМ «Бюро пропусков», вводя имя пользователя и пароль. При этом становятся доступными экранные формы, позволяющие оператору работать с базой данных ИСБ.

Для выдачи карты доступа посетителю оператор вводит текстовую информацию о посетителе (фамилию, имя, место работы, к кому направляется и т.п.), которая будет занесена в базу данных, а также фотографирует документ, удостоверяющий личность посетителя.

Документ размещается на планшете перед видеокамерой. АРМ «Бюро пропусков» осуществляет ввод и преобразование изображения с видеокамеры в цифровой формат, выводя при этом изображение непосредственно на монитор компьютера. По команде оператора (когда видеоизображение будет удовлетворять требуемому качеству) программа зафиксировывает фотографию и подготовит ее для размещения в базе данных в формате JPEG.

Когда оператор положит карту (кодоноситель) на считыватель, программа автоматически определит ее номер по коду, ранее занесенному в базу данных.

Подготовив таким образом всю необходимую информацию, оператор подает команду занести ее в базу данных и выдает карту посетителю. Доступ на охраняемый объект теперь для него открыт. Факт выдачи этой карты данному посетителю данным оператором фиксируется в архиве событий.

Перемещаясь по объекту, посетитель подносит карту к считывателям дверей для их открытия. Каждое такое действие (включая попытку проникнуть в помещения, не предназначенные для гостей) фиксируется системой и впоследствии может быть отслежено с помощью архива событий.

Покидая охраняемый объект, посетитель, возвращает карту, и она может быть использована для повторной выдачи.

ПРИМЕЧАНИЕ – Для того чтобы гостевая карта случайно не была унесена посетителем, рекомендуется в системе СКУД использовать картоприемник. Он устанавливается на выходе с объекта. До тех пор, пока гостевая карта не будет опущена в картоприемник, выход будет заблокирован. Опущенная в

картоприемник карта разрешает выход посетителю, а сама она помещается в специальный накопитель, откуда ее может забрать только сотрудник бюро пропусков.

В случае необходимости оператор может обратиться к **архиву выданных карт**, выбрать запись с информацией о нужном посетителе и сохранить ее (включая фотографию документа, удостоверяющего личность посетителя) в формате документа MS Word для последующей печати.

1.3 Основные характеристики

Структурная схема АРМ «Бюро пропусков» приведена на рисунке 1.1. В состав АРМ «Бюро пропусков» входят следующие элементы:

- Компьютер с установленным ПО.
- Устройство для фотографирования документов.
- USB-Считыватель (далее – считыватель) с комплектом кодоносителей (карт).
- Принтер.
- Программное обеспечение.

АРМ "Бюро пропусков"



Рисунок 1.1 – Структурная схема АРМ «Бюро пропусков»

Автоматизированное рабочее место (АРМ), где установлена программа «Бюро пропусков», является клиентом **ИСБ** и осуществляет обмен данными с сервером **ИСБ** по локальной сети по протоколу TCP/IP.

1.3.1 Требования к компьютеру

Персональный компьютер (ПК) АРМ «Бюро пропусков» выполняет одновременно и функции сервера (к нему подключаются: считыватель и устройство для фотографирования документов), и функции клиента (по локальной сети – протокол TCP/IP – он подключается к серверу ИСБ, на котором рекомендуется размещать базу данных).

Для подключения видеокамеры в компьютере должна быть установлена плата видеозахвата, при использовании аналоговой камеры, либо USB камера.

1.3.2 Устройство фотографирования документов

В состав устройства для фотографирования документов входят: видеокамера, являющаяся основным элементом устройства, и место для размещения документа, удостоверяющего личность посетителя. Видеокамера подключается к ПК АРМ «Бюро пропусков» через плату видеоввода. USB-камера подключается с помощью USB-кабеля и программного обеспечения, входящего в комплект USB-камеры.

Видеокамера приобретает заказчиком по своему усмотрению, исходя из требуемого качества фотографирования. Подключение камеры и платы видеоввода осуществляется в соответствии с руководствами по эксплуатации этих устройств.

Место для размещения документа может быть оборудовано планшетом, лампой подсветки и штативом, на котором крепится видеокамера.

1.3.3 Считыватель и кодоносители

Считыватель предназначен для определения кода карты (Рисунок 1.2), выдаваемой посетителю. Тип считывателя определяется типом кодоносителей (HID ProxCard II, PHILIPS MIFARE, Ангстрем, EM-Marlin и др.), используемых в системе контроля доступа.



Рисунок 1.2 – Внешний вид карт доступа

В зависимости от выбранного типа кодоносителей следует подобрать для применения в Системе один из считывателей серии «КОДОС RD USB». Считыватель подключается к USB-порту компьютера АРМ «Бюро пропусков». Подключение осуществляется в соответствии с руководствами по эксплуатации этих устройств.

1.3.4 Принтер

Принтер предназначен для получения твердой копии (распечатки на бумагу) информации о посетителе (включая фотоизображение документа, удостоверяющего личность посетителя).

Принтер приобретает заказчиком по своему усмотрению, исходя из требуемого качества печати. Подключение принтера к компьютеру АРМ «Бюро пропусков» осуществляется в соответствии с руководствами по эксплуатации этих устройств.

1.4 Ведомость эксплуатационных документов

Обозначение	Наименование	Кол. Экз	Местонахождение
RU.74533456.00003-01 34 01	Программа «Бюро пропусков». Руководство оператора.	1	

1.5 Ограничения, накладываемые на область применения

Программа «Бюро пропусков» функционирует только в составе ИСБ «КОДОС». Для ее работы необходимо наличие соединения с базой данных ИСБ «КОДОС».

Программа не предназначена для управления доступом на объекте.

2 УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Требования к программному обеспечению компьютера:

1. ОС Windows 7 или Windows XP;
2. Клиентская часть СУБД FireBird (поставляется с программой), MS SQL, Oracle.

Минимальные требования к компьютеру:

1. Процессор с частотой от 2 ГГц;
2. Объем оперативной памяти (ОЗУ) – 1 Гб;
3. Объем свободного места на жестком диске – 500 Мб.

Программа «Бюро пропусков» рассчитана на работу монитора с разрешением не менее 1024x768 и стандартными режимами шрифта. Использование увеличенных или уменьшенных шрифтов может привести к нарушению отображения.

Персонал, производящий настройку оборудования, должен иметь не только первичные знания по работе с компьютером и основные понятия о системах контроля доступа и системах видеонаблюдения, но и представлять основные принципы построения локальной сети, уметь выполнять манипуляции по установке и настройке оборудования, программного обеспечения, его конфигурирования в соответствии с решаемыми задачами.

3 НАСТРОЙКА ПРОГРАММЫ

3.1 Подготовка к установке

Перед установкой ПО АРМ «Бюро пропусков» должно быть смонтировано и подключено все оборудование: компьютер, устройство фотографирования документов, считыватель и др. Порядок и схемы подключения оборудования описаны в документации на соответствующие устройства.

На сервере ИСБ, совместно с которой предполагается эксплуатировать АРМ «Бюро пропусков», должна быть установлена серверная часть СУБД.

Между компьютером АРМ «Бюро пропусков» и сервером ИСБ должна быть установлена связь по локальной сети. На сервере и клиенте должен быть настроен протокол TCP/IP с постоянными (статическими) IP-адресами.

Подготовить и зафиксировать (прописать) в базе данных системы комплект карт, которые предполагается выдавать посетителям. Картам должны быть назначены соответствующие посетителю уровни доступа. Порядок прописывания кодоносителей изложен в «Руководстве оператора» ИСБ.

3.2 Установка программы

На компьютере АРМ «Бюро пропусков» запустите **setup.exe** с установочного CD из директории **Install**).

В окне **"КОДОС:Установка"** последовательно отображаются шаги процесса инсталляции. Переход к следующему шагу осуществляется нажатием кнопки **"Далее>"**. Экранная кнопка **"<Назад"** служит для возврата к предыдущему шагу. Щелчок мышью по кнопке **"Отмена"** прерывает процесс инсталляции (отказ от установки).

Установка сервера СУБД Firebird и драйверов BDE необходимы для корректной работы программы «Бюро пропусков».

ВНИМАНИЕ! При работе с СУБД Oracle не рекомендуется запускать программу «Бюро пропусков» из папки, путь к которой содержит длинные (более 8-ми символов) русские названия.

На шаге **"Вид установки"** (рисунок 3.1) необходимо выбрать тип установки «Бюро пропусков»..

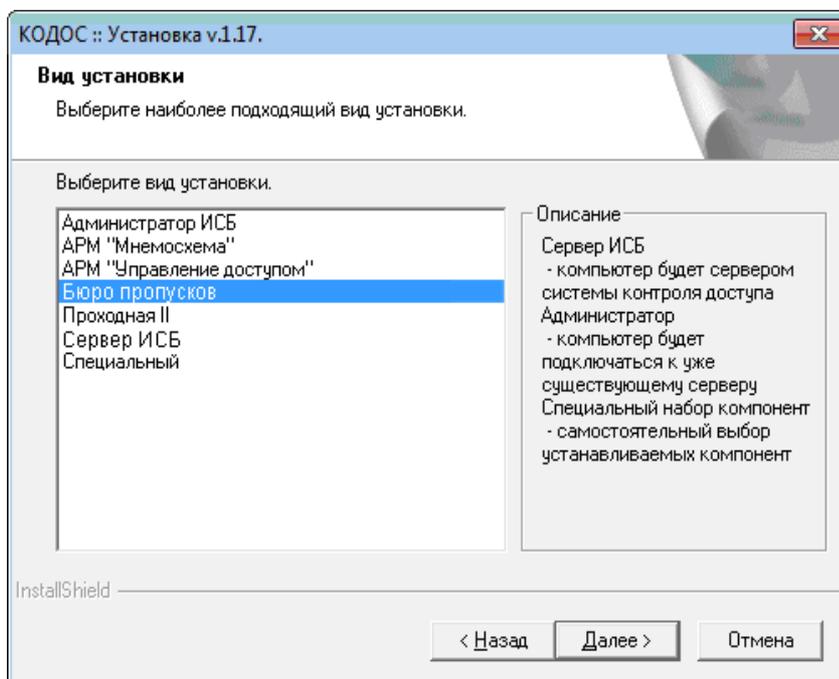


Рисунок 3.1 – Вид установки

Нажатие экранной кнопки **"Далее>"** инициирует процесс установки, который занимает некоторое время. Признаком окончания инсталляции является сообщение (рисунок 3.1), при появлении которого следует нажать экранную кнопку **"Завершить>"**.

После установки необходимо настроить связь компьютера АРМ «Бюро пропусков» с базой данных (см. п. Ошибка: источник перекрестной ссылки не найден).

3.3 Ввод лицензии

ВНИМАНИЕ! При покупке Программного обеспечения выдаётся ключ аппаратной защиты, который устанавливается в порт USB компьютера, а также лицензионный ключ, представляющий собой текстовую строку специального вида: «XXXXX-XXXXXX...».

Лицензия предоставляет право на использование программы **«Бюро пропусков»**. Лицензионный ключ регистрируется в **«Менеджере лицензий»**.

Порядок действий:

1. Вставьте ключ аппаратной защиты в USB-порт. После установки USB-ключа автоматически включается установка его драйверов, находящихся в папке DRV\SMKEYUSB.

2. После установки драйверов ключа запустите программу **«Менеджер лицензий»**: **«Пуск»** → **«Программы»** → **«ИСБ КОДОС»** → **«Утилиты»** → **«Менеджер лицензий»** (рисунок 3.2).

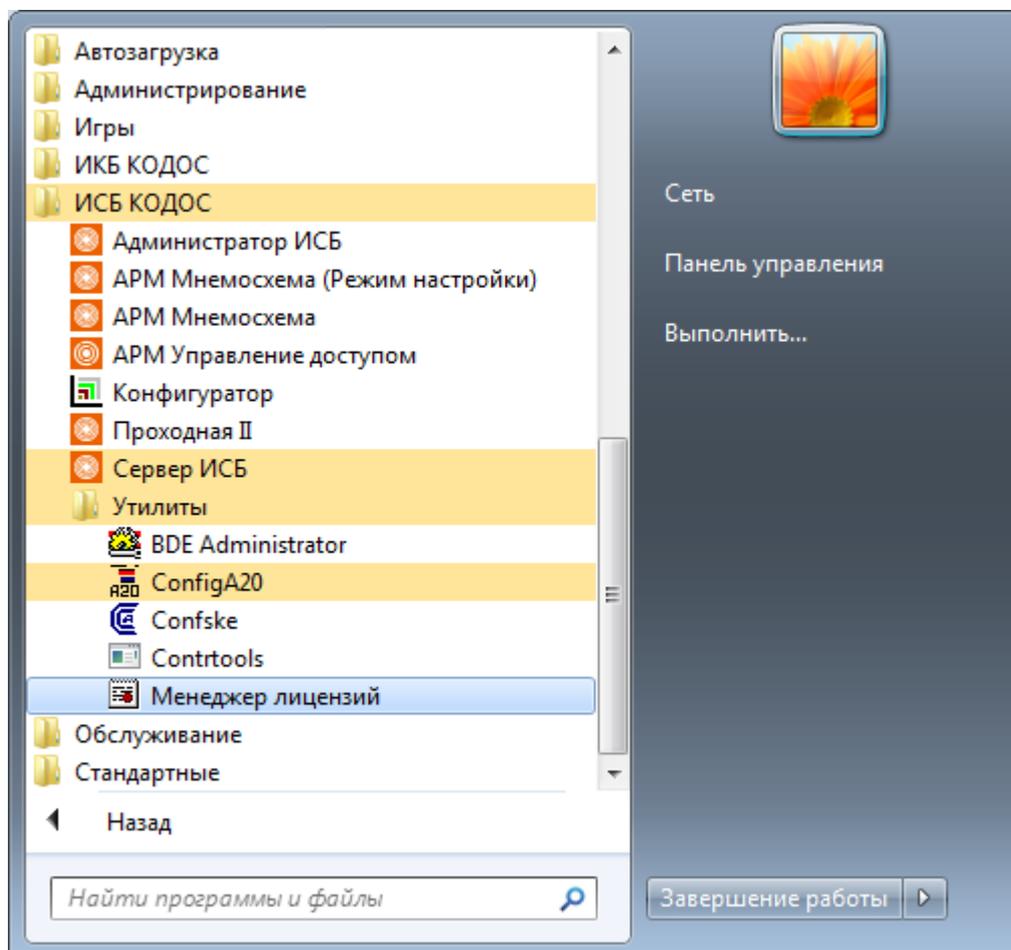


Рисунок 3.2 - Запуск «Менеджера лицензий»

3. В окне «Работа с лицензиями» введите лицензию в соответствующую строку и добавьте ее, нажав кнопку «Внести в список» (рисунок 3.3). Для просмотра содержания лицензии нажмите кнопку «Содержание лицензии».

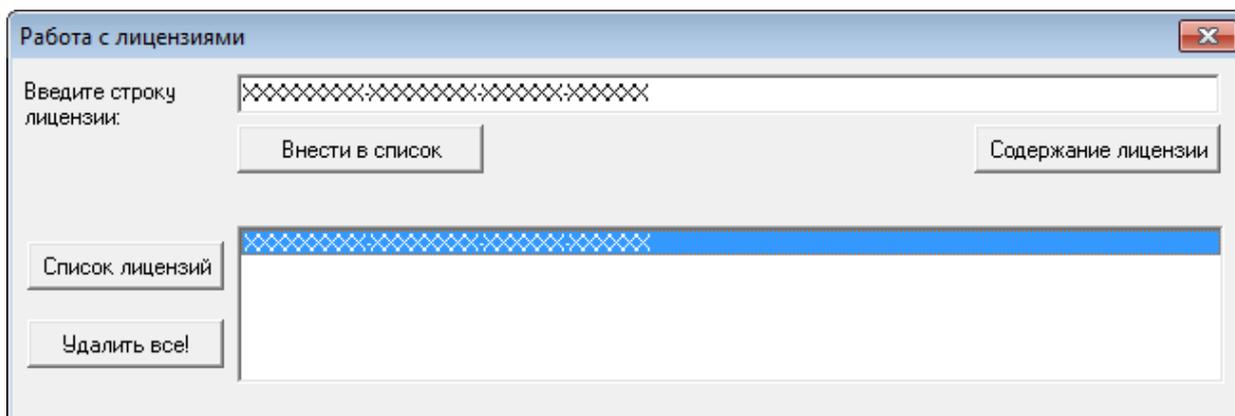


Рисунок 3.3 - Окно «Менеджера лицензий»

4. В информационном окне (рисунок 4.2) убедитесь в наличии строки «Бюро пропусков».

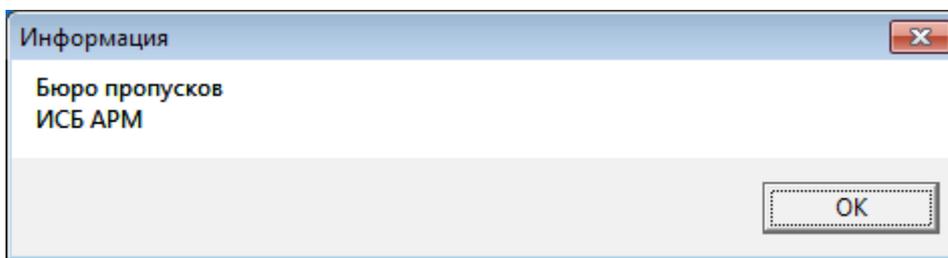


Рисунок 3.4 Лицензия на программу

3.4 Подключение к БД

Для функционирования АРМ «Бюро пропусков» следует настроить доступ к БД на сервере ИСБ. При установке программы «Бюро пропусков» пакет параметров доступа, которому присваивается имя (alias) «codos_ib», формируется автоматически. Этот же alias назначен для доступа к базе данных сервера и в конфигурационном файле rb.ini.

Для настройки доступа используется утилита «BDE Administrator». Как правило, корректировки требуют только строка «SERVER NAME» – полный адрес базы данных на сервере.

Порядок настройки:

1. Запустите программу «BDE Administrator»: «Пуск» → «Все программы» → «КОДОС» → «Утилиты» → «BDE Administrator» (рисунок 3.5).

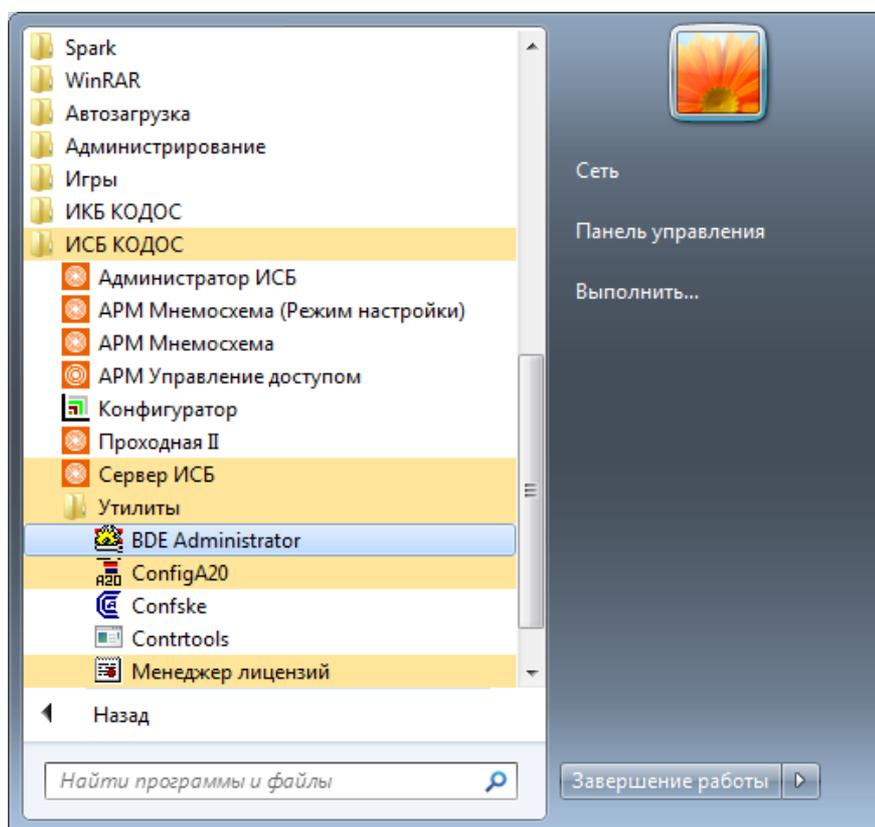


Рисунок 3.5 - Запуск «Administrator BDE»

2. В строке «SERVER NAME» ввести полный адрес базы данных на сервере в виде:

«IB_SERVER:\PATH\DATABASE.GDB»,

где «IB_SERVER:» – имя или IP-адрес сервера БД ИСБ;

«PATH» – путь (начиная с имени диска) к БД на сервере в явном виде;

«DATABASE.GDB» – имя файла БД.

После корректировки путь к БД будет иметь вид:

«kodos_srv:C:\SSA\SKD\codos_db\codos.gdb» или «192.168.1.1:C:\SSA\SKD\codos_db\codos.gdb» (рисунок 3.6).

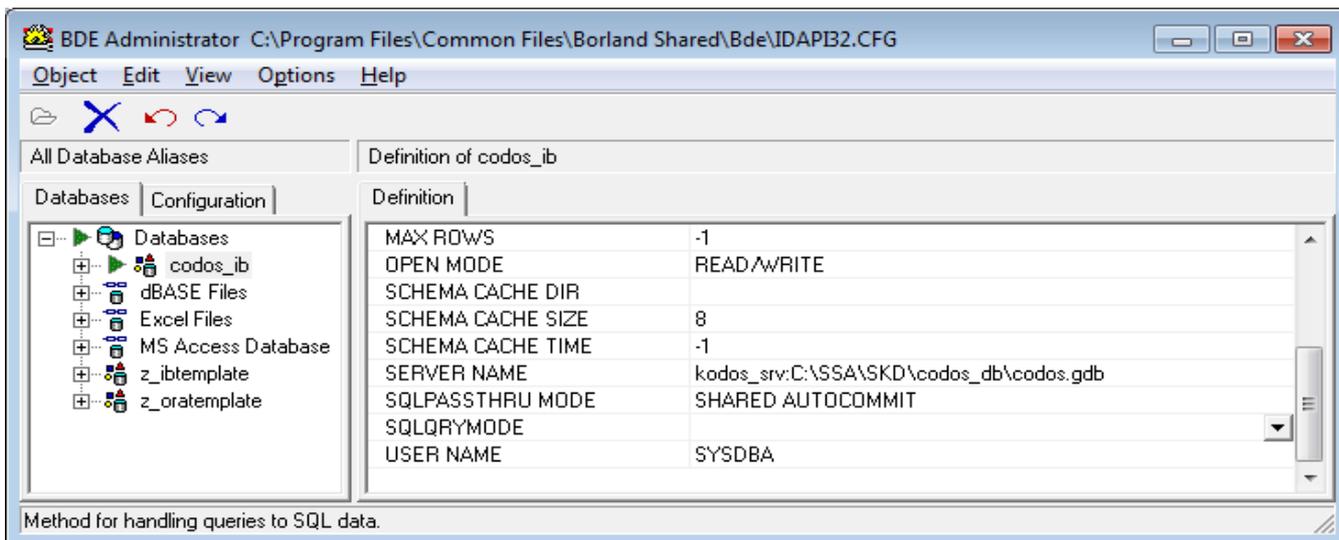


Рисунок 3.6 Окно программы «Administrator BDE»

3. Для сохранения настроек нажмите «**Ctrl+A**» или выберите в контекстном меню строку «**Apply**».
4. Нажмите на **+** и введите пароль для подключения к базе данных (по умолчанию «**masterkey**») (рисунок 3.7).

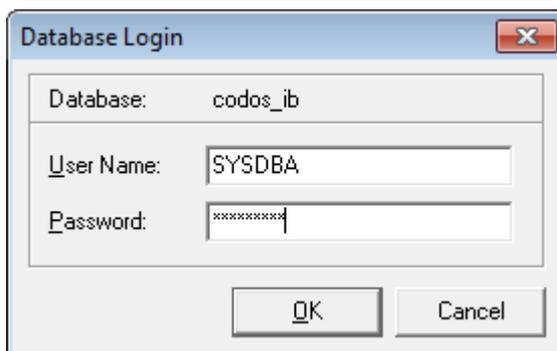


Рисунок 3.7 - Ввод пароля

5. Закройте «**BDE Administrator**».
6. Откройте файл «**codos.ini**», размещенный в папке **C:\SSA\SKD**, и проконтролируйте соответствие названий **alias** в разделе «**[Database]**» и в «**BDE Administrator**»: «**DBAlias=codos_ib**».

3.5 Настройка программы

Вызов окна "**Настройки**" (рисунок 3.8) осуществляется щелчком мыши по экранной кнопке  ("**Настройки**") на панели инструментов (см. рисунок 3.3).

ВНИМАНИЕ! Доступ к настройкам оборудования имеют только администратор и операторы, которым установлен соответствующий флаг в свойствах оператора (см. п. 4.2.1).

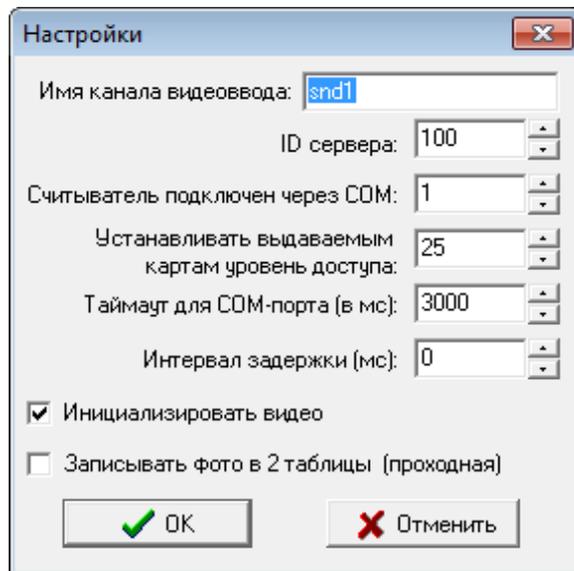


Рисунок 3.8 – Окно "Настройки"

Окно содержит поля ввода с пошаговым изменением значений.

В поле **"Имя канала видеоввода:"** указывается «имя в системе» данного канала видеоввода, установленное в программе «Конфигуратор».

Значение **"ID сервера:"** соответствует значению, присваиваемому по умолчанию ПК- серверу в программе «Конфигуратор». Под сервером в данном случае понимается ПК, на котором установлена плата видеоввода, или подключена USB-камера. По умолчанию равно «100».

В поле **"Считыватель подключен через COM:"** следует задать номер последовательного порта, к которому подключен считыватель. Значение определяется в диспетчере устройств в разделе «Порты (COM и LPT)».

В поле **"Устанавливать выдаваемым картам уровень доступа:"** указывается число (в диапазоне от 1 до 32), соответствующее уровню доступа гостевых карт, принятому в системе СКУД охраняемого объекта.

Поле **"Таймаут для COM-порта (в мс):"** позволяет установить период (в миллисекундах) считывания кода выдаваемой карты. Например, значение 3000 означает, что через каждые 3 секунды Система будет повторно принимать код карты, размещенной на поверхности считывателя. Изначально рекомендуется принять значение, установленное по умолчанию.

В поле **"Интервал задержки, мс"** устанавливается время задержки на выдачу следующей карты. По умолчанию равно «0». Рекомендуется увеличивать данное время при значительных нагрузках на сервер СУБД, а так же при загруженных или «плохих» линиях связи по протоколу TCP/IP.

Установка флага **"Инициализировать видео"** включает вывод видеоизображения для фотографирования документа, удостоверяющего личность посетителя. Если по каким-либо причинам фотографирование документа не предполагается, то этот флаг можно снять.

Если установить флаг **"Записывать фото в 2 таблицы (проходная)"**, то фотографии посетителей будут отображаться в окне «Кто на входе?» на сервере и клиенте (программа удаленного администрирования), а так же в программе «Проходная». Отключение данной функции позволяет экономить значительное место в базе данных.

Кнопка **"Отменить"** служит для отказа от внесенных изменений. Нажатие кнопки **"OK"** завершает процесс настройки оборудования и заносит установленные значения параметров в файл pb.ini.

ВНИМАНИЕ! Установленные значения параметров настройки оборудования вступают в силу только после перезапуска программы «Бюро пропусков».

4 ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ

4.1 Запуск программы

Запуск программы на выполнение (загрузочный модуль **bugo.exe**) может осуществляться любым из известных для Windows способов, например, через главное меню рабочего стола (**Пуск** → **Все программы** → **ИСБ КОДОС** → **Бюро пропусков**). Создание удобных для пользователя форм запуска программы входит в круг обязанностей администратора Системы.

Главное окно программы представлено на рисунке 4.1. Под заголовком окна "**АРМ бюро пропусков**" расположено основное (верхнее) меню программы ("**Команды**" и "**Настройки**"), все пункты которого продублированы экранными кнопками панели инструментов.

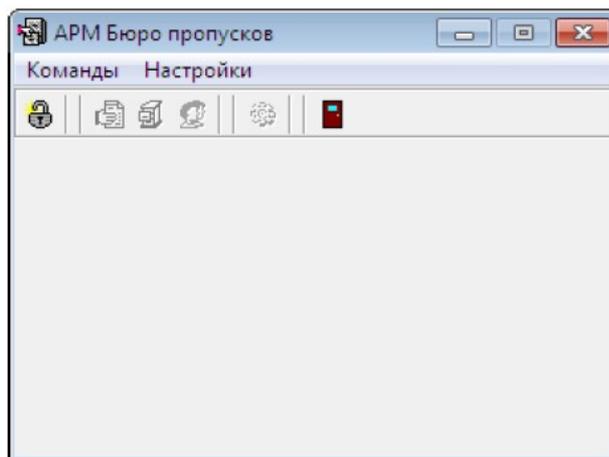


Рисунок 4.1 – Главное окно программы «Бюро пропусков»

Назначение команд, выполняемых программой при нажатии экранной кнопки, можно узнать из всплывающих подсказок, появляющихся при наведении указателя мыши на кнопку. Например, крайняя левая кнопка панели инструментов ("**Регистрация в системе**") служит для вызова диалога (рисунок 4.1) ввода имени пользователя и пароля, подтверждающих права доступа оператора к работе с программой.

В окне "**Регистрация оператора**" пользователь должен заполнить поля ввода: "**Имя оператора:**" и "**Пароль:**". Пароль (секретное слово) при вводе отображается звездочками. Имя и пароль каждому оператору назначается администратором (см. п.4.2.1).

При инсталляции системы «КОДОС» предустановленным является только имя администратора (имя - "**PBADMIN**"). Предустановленный пароль – пустой (ни одного символа).

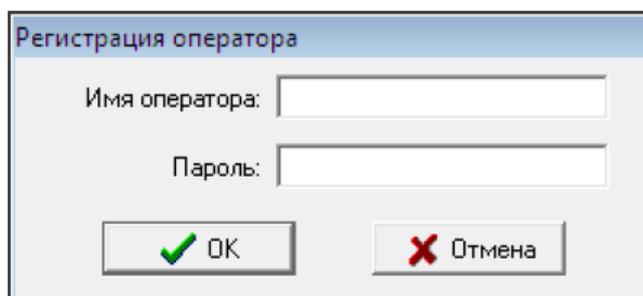


Рисунок 4.2 – Регистрация оператора в Системе

ПРИМЕЧАНИЕ — Если в Вашей организации эти параметры были изменены, то Вам следует обратиться за консультацией к своему системному администратору.

ВНИМАНИЕ! При вводе пароля необходимо учитывать язык и регистр символов.

Нажатие кнопки **"ОК"** завершает запуск программы «Бюро пропусков». Кнопка **"Отмена"** служит для отказа от работы с программой. Признаком корректного входа в программу является доступность всех экранных кнопок панели инструментов.

Для завершения работы с программой служит экранная кнопка  (**"Выход"**) и системная кнопка , расположенная в правом верхнем углу главного окна.

4.2 Выполнение программы

4.2.1 Редактирование списка операторов

Вызов окна **"Список операторов"** (рисунок 4.3) осуществляется щелчком мыши по экранной кнопке  (**"Список операторов"**) на панели инструментов главного окна программы (см. рисунок 3.3).

ВНИМАНИЕ! Доступ к работе со списком операторов имеет только администратор Системы.

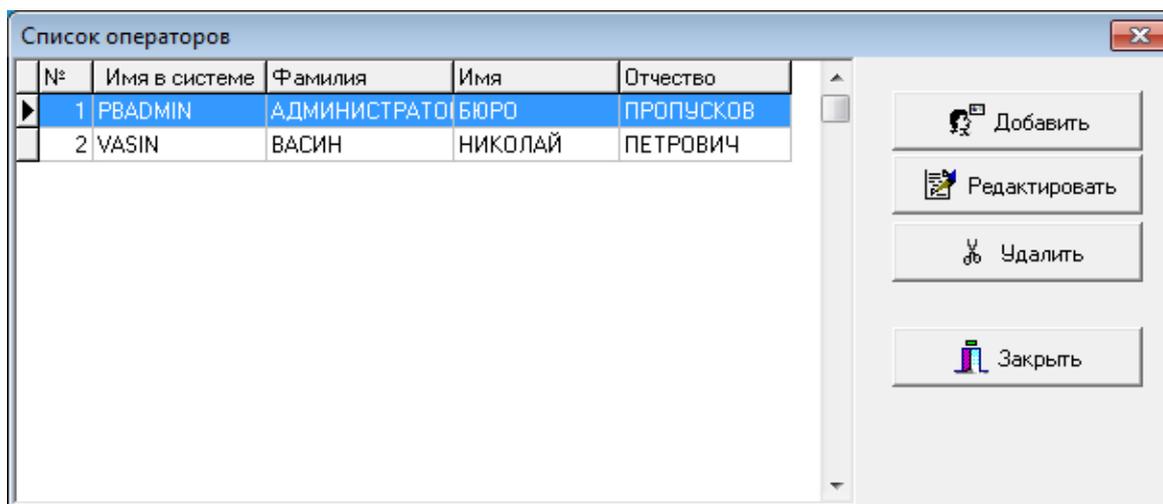


Рисунок 4.3 – Окно "Список операторов"

Текущая запись (строка) таблицы выделяется щелчком мыши, помечена маркером  и подсвечивается контрастным фоном.

Экранные кнопки, расположенные справа от таблицы, служат для завершения работы со списком операторов (**"Заккрыть"**), удаления текущей записи таблицы (**"Удалить"**), добавления (в конец списка) новой записи (**"Добавить"**) и внесения изменений в текущую запись (**"Редактировать"**).

При нажатии кнопок "Добавить" и "Редактировать" (или двойной щелчок по записи) открывается диалоговое окно, представленное на рисунке 4.4.

В окне располагаются: 6 полей ввода, группа из 4-х флагов и 5-ти экранных кнопок.

Назначение полей ввода совпадает с их названиями. Информация вводится с клавиатуры. Для перехода от поля к полю используется мышь и/или клавиша **<Tab>** на клавиатуре.

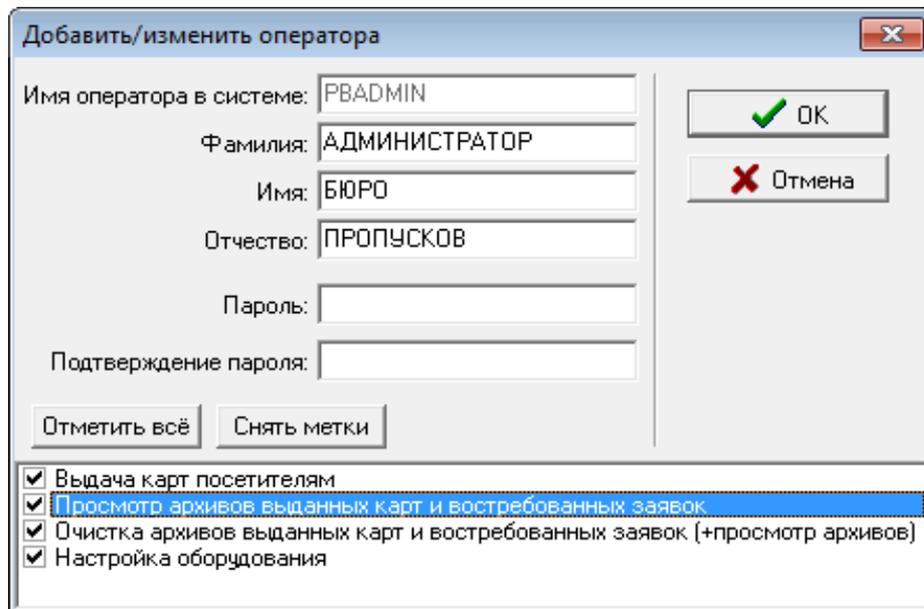


Рисунок 4.4 – Окно "Добавить/изменить оператора"

В поле **"Имя оператора в системе:"** можно задать до 15 символов (рекомендуются буквы и цифры).

В полях **"Фамилия:"**, **"Имя:"** и **"Отчество:"** можно задать до 255 символов (рекомендуются буквы в количестве, ограниченном видимыми размерами поля).

ПРИМЕЧАНИЕ — При заполнении описанных выше полей Система для повышения надежности автоматически переводит все буквы в верхний регистр (в заглавные буквы).

В полях **"Пароль:"** и **"Подтверждение пароля:"** можно задать до 15 символов, которые будут использоваться оператором при входе в Систему. При вводе паролей учитываются язык и регистр символов. Из соображений безопасности вводимые символы отображаются звездочками. Содержимое обоих полей должно абсолютно совпадать.

Назначение флагов, располагаемых в нижней части окна, следует из их названий. Флаги ("метки") устанавливаются/снимаются щелчками мыши. Экранная кнопка **"Отметить все"** позволяет одним нажатием установить сразу все метки. Экранная кнопка **"Снять метки"** позволяет одним нажатием снять сразу все флажки.

ПРИМЕЧАНИЕ — Для администратора Системы флаги, регламентирующие его права, всегда остаются установленными.

Нажатие кнопки **"OK"** закрывает окно, сохраняя в памяти новые значения свойств оператора. Кнопка **"Отмена"** (и системная кнопка ) закрывает окно, не сохраняя в памяти внесенные изменения.

ВНИМАНИЕ! При вводе Системы в эксплуатацию настоятельно рекомендуется изменить (и запомнить) предустановленные изготовителем системное имя администратора Системы и его пароль.

4.2.2 Выдача карты посетителю

Вызов окна **"Выдача карты посетителю"** (рисунок 4.5) осуществляется щелчком мыши по экранной кнопке  (**"Выдача гостевых карт"**) на панели инструментов главного окна программы (см. рисунок 4.1).

ВНИМАНИЕ! Доступ к работе с картами посетителей имеют только администратор Системы и операторы, которым установлен соответствующий флаг в свойствах оператора (см. п.4.2.1).

В таблице, расположенной в правой верхней части окна, приводится список посетителей, которым уже выдавались гостевые карты. Текущая запись (строка) таблицы выделяется щелчком мыши, помечена маркером  и подсвечивается контрастным фоном. Назначение столбцов следует из их названия. Кстати, одинарный щелчок мышью по названию столбца упорядочивает записи по этому параметру. Например, если щелкнуть по заголовку **"Имя"**, то записи будут расположены так, что имена посетителей, начинающиеся с буквы "А", будут находиться в начале списка.

В левой верхней части окна располагаются поля для ввода данных о новом посетителе. Поля **"Место работы:"** и **"Куда:"** содержат раскрывающиеся (кнопка ) для выбора списки, в которых Система запомнила все предыдущие значения каждого из этих полей.

При заполнении полей от оператора требуется определенная аккуратность. Следует иметь в виду, что здесь Система различает заглавные и строчные (большие и маленькие) буквы. Может получиться, например, так, как показано на рисунке 4.5, когда посетитель по фамилии Иванов оказался дважды занесенным в список при полном совпадении данных, отличающихся только размером букв. Такие ситуации нежелательны. Чем меньше записей в базе данных, тем быстрее и надежнее будет работать Система.

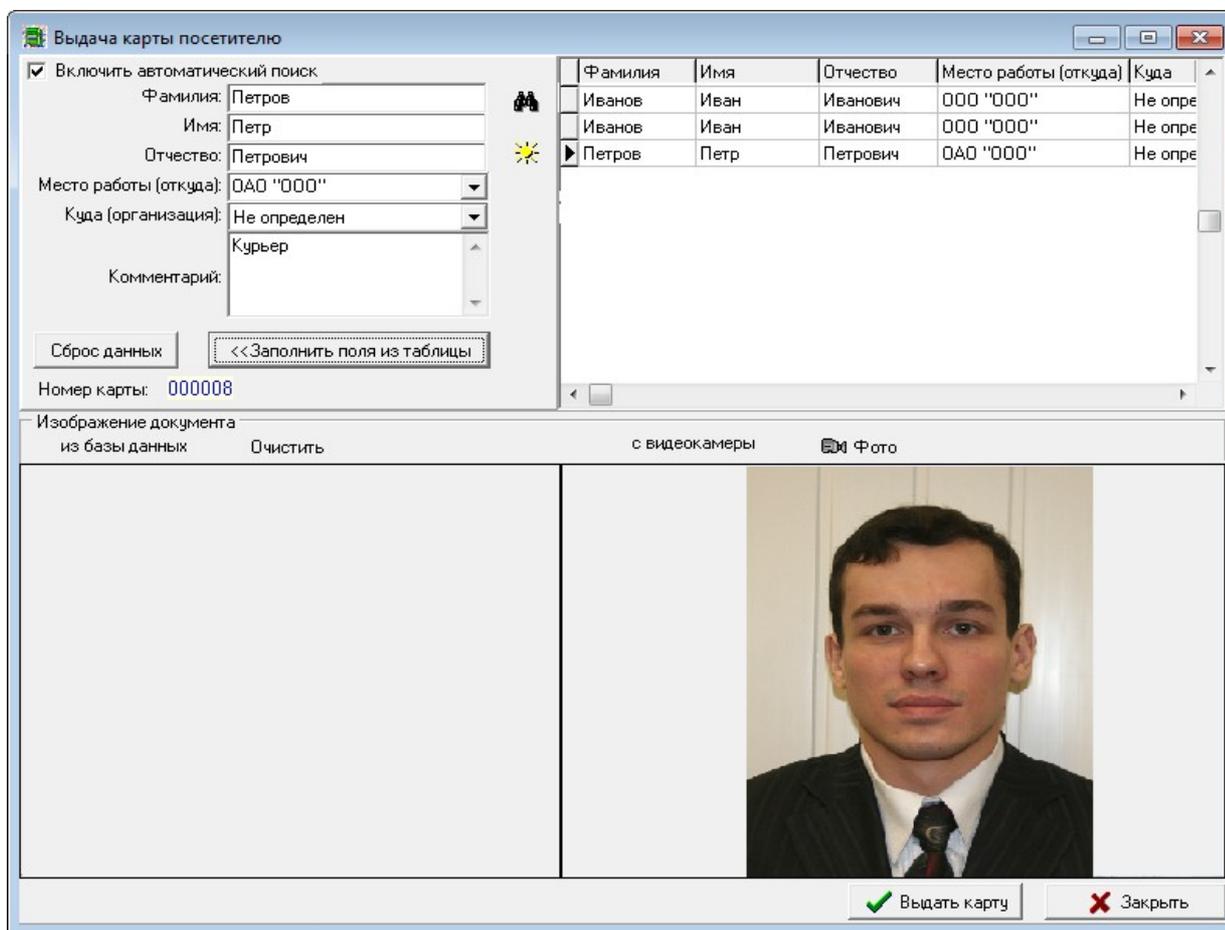


Рисунок 4.5 – Окно "Выдача карты посетителю"

Если установлен флаг **"Включить автоматический поиск"**, расположенный над полями ввода, то по мере заполнения поля **"Фамилия:"** (при вводе каждого нового символа) Система автоматически делает текущей ту запись таблицы, которая в наибольшей степени совпадает с набранным текстом, а в таблице остаются только похожие записи. Это сделано для того, чтобы ускорить работу оператора по подготовке данных о посетителе, если этому посетителю ранее уже выдавалась гостевая карта. При снятом флаге **"Включить автоматический поиск"** для указанного поиска служит экранная кнопка  (**"Фильтр БД по фамилии"**). Поиск в ручном режиме рекомендуется применять в том случае, когда размеры базы данных значительны и на поиск подходящих записей затрачивается слишком много времени.

Если оператор уверен, что данные текущей строки таблицы соответствуют посетителю, которому предполагается выдать новую карту, то для заполнения полей ввода достаточно щелкнуть мышью по экранной кнопке **"<<Заполнить поля из таблицы"**. Если же выяснится, что набранные в полях данные не соответствуют текущему посетителю, то для очистки полей ввода достаточно нажать кнопку **"Сброс данных"**.

На панели **"Изображение документа"** в левом видеоокне отображается хранящаяся в базе данных фотография документа, соответствующая текущей записи таблицы. Экранная кнопка **"Очистить"** удаляет из левого видеоокна это изображение.

В правое видеоокно выводится текущее изображение с видеокамеры. Для того чтобы текущее видеоизображение было зафиксировано в качестве фотографии, необходимо нажать экранную кнопку  ("**Сделать снимок**"). В результате, на левом видеоокне появится изображение документа.

Каждой карте в системе контроля доступа однозначно соответствует ее порядковый номер. Как только к считывателю Системы будет поднесена карта, ее номер отобразится в поле вывода "**Номер карты:**", расположенном под экранной кнопкой "Сброс данных". При этом становится доступной экранная кнопка "**Выдать карту**", нажатие которой заносит все подготовленные данные (включая фотографию документа, удостоверяющего личность посетителя) в базу данных.

За время работы программы список гостевых карт системы СКУД может быть обновлен. Поэтому периодически рекомендуется нажимать экранную кнопку  ("**Обновить информацию о списке карт**"),

В том случае, если фамилия текущего посетителя совпадает с фамилией предыдущего посетителя(-ей), на экран монитора будет выведено окно запроса (рисунок 4.6) со списком похожих записей.

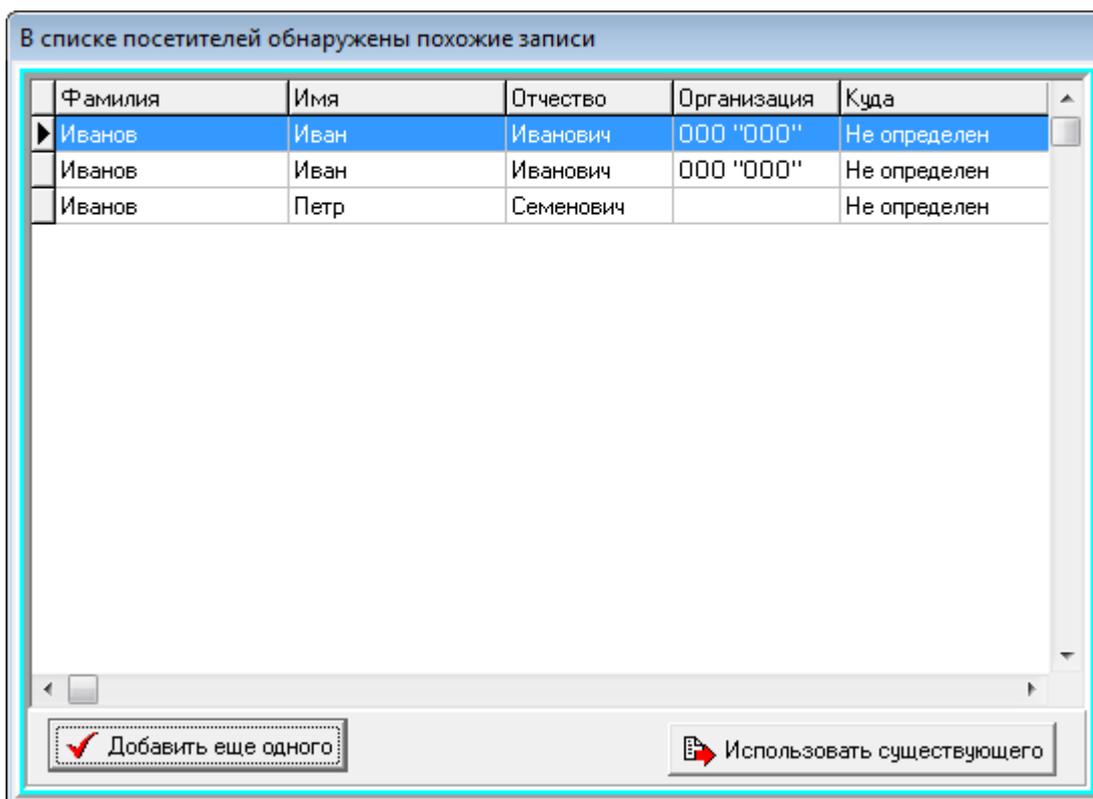


Рисунок 4.6 – Окно запроса со списком похожих записей

Нажатие экранной кнопки "**Добавить еще одного**" заносит новые данные в общий список посетителей.

Если же найдена запись, полностью совпадающая с данными нового посетителя (т.е. посетитель ранее уже пользовался гостевыми картами бюро пропусков), то следует выбрать нужную запись из предложенного списка и нажать кнопку "**Использовать существующего**". При этом, разумеется, выдаваемая в этот раз гостевая карта не обязана быть той же самой, что и при предыдущем посещении.

За один сеанс оператор может выдать любое количество гостевых карт. Для выдачи карты новому посетителю достаточно приступить к заполнению полей ввода новыми анкетными данными. Нажатие экранной кнопки "**Закрыть**" (см. рисунок 4.5) завершает работу оператора по выдаче гостевых карт.

4.2.3 Просмотр архивов

Для вызова окна "**Архив выданных карт и использованных заявок**" (рисунок 4.7) надо щелкнуть мышью по кнопке  ("**Просмотр архивов** ") на панели инструментов главного окна программы (см. рисунок 4.1).

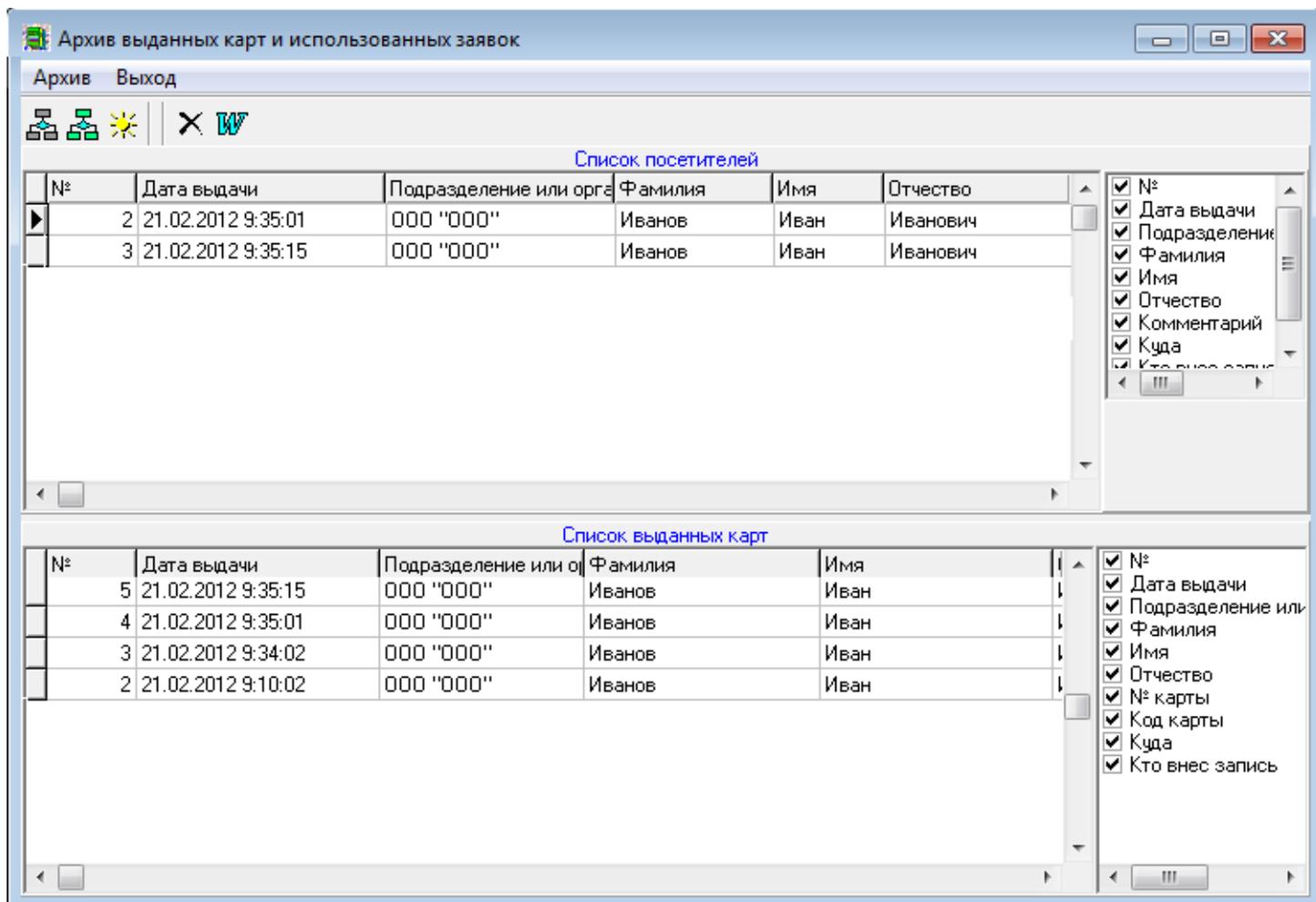


Рисунок 4.7 – Окно "Архив выданных карт и использованных заявок"

ВНИМАНИЕ! Доступ к работе с архивом имеют только администратор Системы и операторы, которым установлены соответствующие флаги в свойствах оператора (см. п.4.2.1).

Рабочую область окна работы с архивом занимают две таблицы: "**Список посетителей**" и "**Список выданных карт**". Назначение полей (столбцов) таблиц следует из их названий. Кстати, одинарный щелчок мышью по названию столбца упорядочивает записи по этому параметру. Например, если щелкнуть по заголовку "**Дата выдачи**", то записи будут расположены так, что самые последние из них по времени окажутся в конце списка.

Количество столбцов каждой из таблиц может регулироваться оператором с помощью группы флагов, расположенной справа от таблицы (если флаг установлен, то столбец с соответствующим названием будет присутствовать в таблице, если снят – то отсутствовать).

Текущая запись (строка) таблицы выделяется щелчком мыши, помечена маркером  и подсвечивается контрастным фоном. Под группой флагов таблицы "Список посетителей" расположена панель, на которой для текущей записи отображается соответствующая фотография документа, удостоверяющего личность посетителя.

4.2.4 Фильтрация записей

В таблице отображаются, как правило, не все записи базы данных, а только те, которые удовлетворяют условиям отбора (**фильтрации**).

Под заголовком окна "Архив выданных карт и использованных заявок" (см. рисунок 4.7) расположено основное меню программы, а чуть ниже панель инструментов с экранными кнопками, нажатие которых дублирует команды основного меню.

Для отбора записей таблицы "Список посетителей" надо нажать экранную кнопку "Фильтр списка посетителей" (🔍), вызвав окно "Фильтр отображения: список посетителей". Для отбора записей таблицы "Список выданных карт" надо нажать экранную кнопку "Фильтр списка выданных карт" (🔍), вызвав окно "Фильтр отображения: список выданных карт". По назначению и составу экранных форм эти окна идентичны, поэтому опишем работу с ними на примере окна "Фильтр отображения: список выданных карт" (рисунок 4.8).

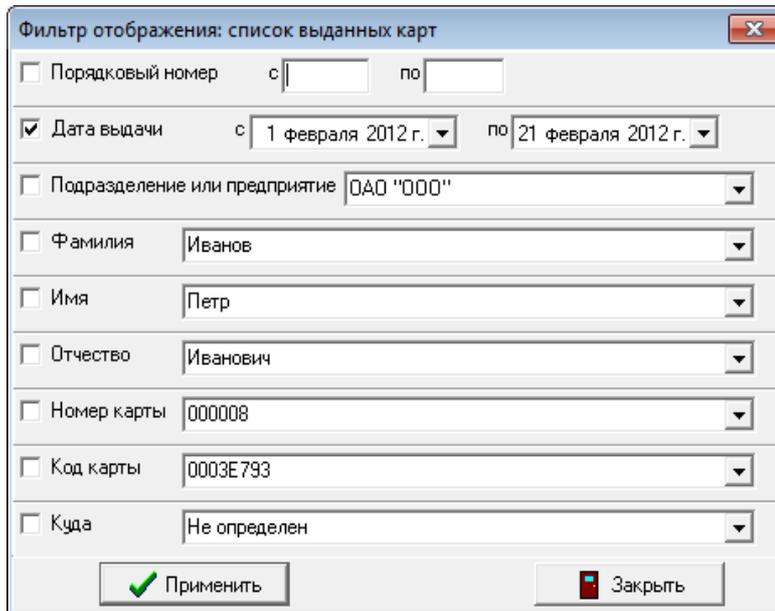


Рисунок 4.8 – Окно фильтрации записей архива

Окно содержит 9 разделов, в каждом из которых содержатся: флаг столбца таблицы, по которому будет производиться отбор, и поле ввода конкретного значения, которое отбираемые записи должны содержать. Поле ввода заполняется данными из списка, раскрываемого щелчком по экранной кнопке ▾.

Если, например, требуется отобразить только записи о посетителях по фамилии Иванов, то следует раскрыть список раздела "Фамилия", выбрать пункт "Иванов" и обязательно щелчком мыши установить флаг "Фамилия".

При любом отборе особое место занимает раздел "Дата выдачи". При установке промежутка времени, когда посетителю была выдана карта, для удобства оператора дата может формироваться с помощью календаря, вызываемого щелчком по экранной кнопке 📅 (рисунок 4.9).

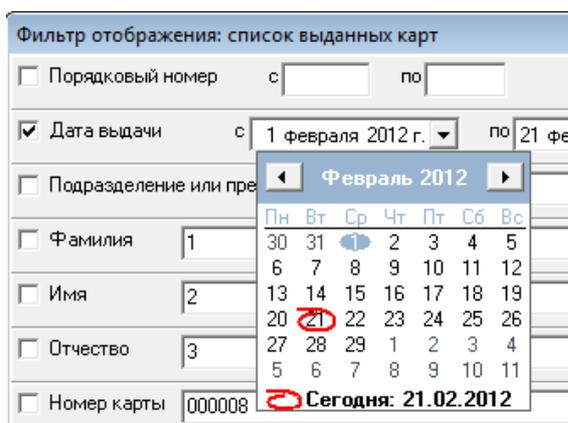


Рисунок 4.9 – Календарь

Текущая дата обведена красной линией. Экранные кнопки ◀ и ▶ позволяют менять текущий месяц. Для изменения текущего года необходимо сделать одинарный щелчок по году и воспользоваться

появившимися кнопками  пошагового изменения. День выбирается щелчком мыши по соответствующему числу, в результате чего оно выделяется овальным фоном синего цвета.

Выбранная с помощью мыши или клавиатуры дата автоматически заполняет поле ввода.

Экранная кнопка **"Применить"** служит для ввода в действие установленных критериев отбора записей. При ее нажатии окно фильтрации (см. рисунок 4.8) закрывается. Для закрытия этого окна без применения внесенных в критерии отбора изменений служит кнопка **"Закреть"**.

4.2.5 Обновление записей

В процессе просмотра записей архива в базе данных могут произойти изменения. Для их отображения в окне "Архив выданных карт и использованных заявок" (см. рисунок 4.7) служит экранная кнопка  (**"Обновить информацию"**). При этом содержимое таблиц обновляется в соответствии с текущими условиями фильтрации (см. п.4.2.4).

4.2.6 Удаление записей

Текущая запись таблиц "Список посетителей" и "Список выданных карт" (см. рисунок 4.7) может быть удалена. Для этого необходимо выделить мышью нужную запись и подать команду основного меню (рисунок 4.10) **Архив** → **Удаление записей** → **Список посетителей** или **Архив** → **Удаление записей** → **Список выданных карт** соответственно.

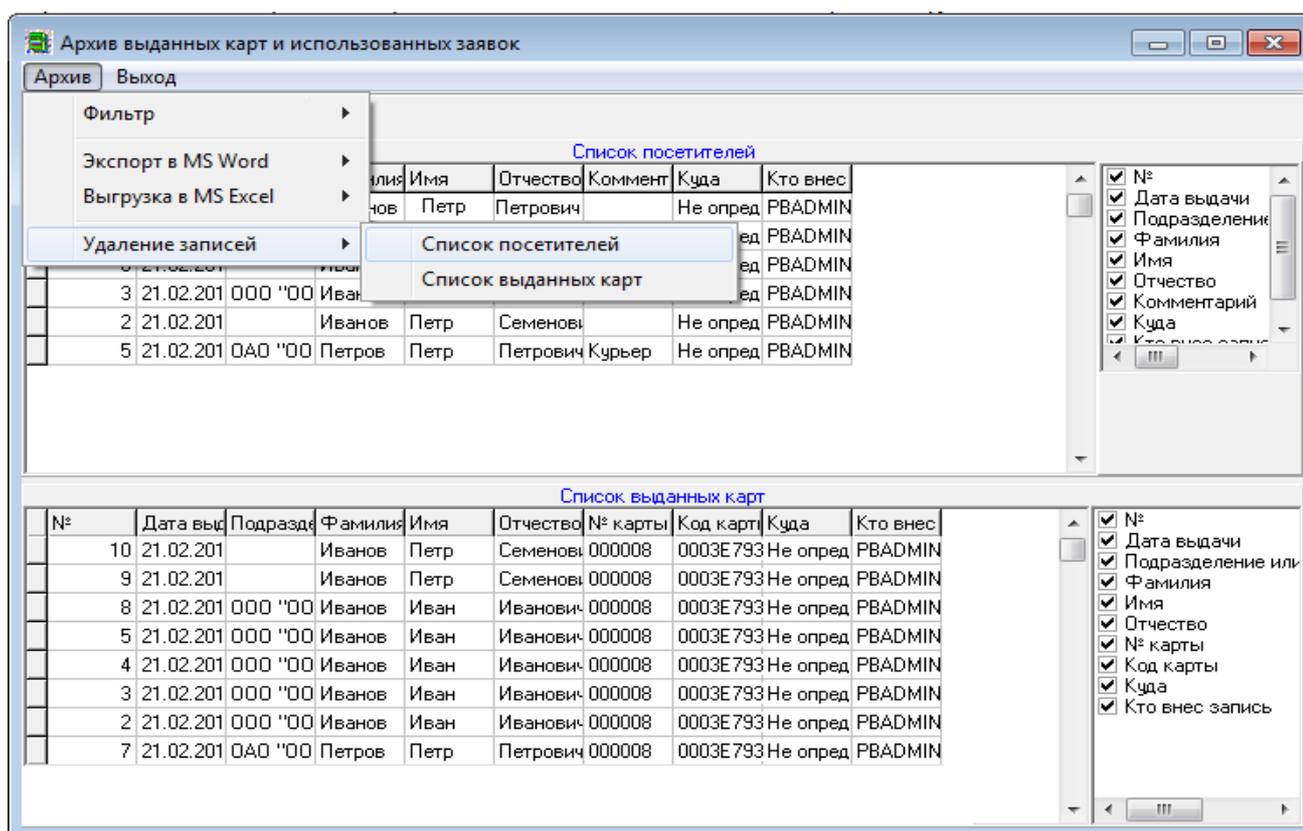


Рисунок 4.10 – Пункты меню для удаления записей архива

Администратору Системы рекомендуется производить регулярную очистку базы данных от ненужных записей для повышения надежности и быстродействия работы Системы.

ВНИМАНИЕ! Записи будут удалены не только с экрана, но и из базы данных. Удаленные записи не подлежат восстановлению. Поэтому перед удалением рекомендуется сохранять записи базы данных либо на других носителях, либо в виде отчетов, выводимых на печать (см. п.4.2.7).

4.2.7 Экспорт записей

Все отображенные в таблицы "Список посетителей" и "Список выданных карт" записи могут быть **экспортированы** в MS Word и MS Excel для дальнейшей обработки и подготовки отчетов на бумажных носителях.

Для перевода записей в формат MS Excel служит команда основного меню (рисунок 4.11) **Архив** → **Выгрузка в MS Excel** → **Список посетителей** (**Архив** → **Выгрузка в MS Excel** → **Список выданных карт**).

Для перевода записей в формат MS Word служит команда основного меню (рисунок 4.11) **Архив** → **Выгрузка в MS Word** → **Список посетителей** (**Архив** → **Выгрузка в MS Word** → **Список выданных карт**).

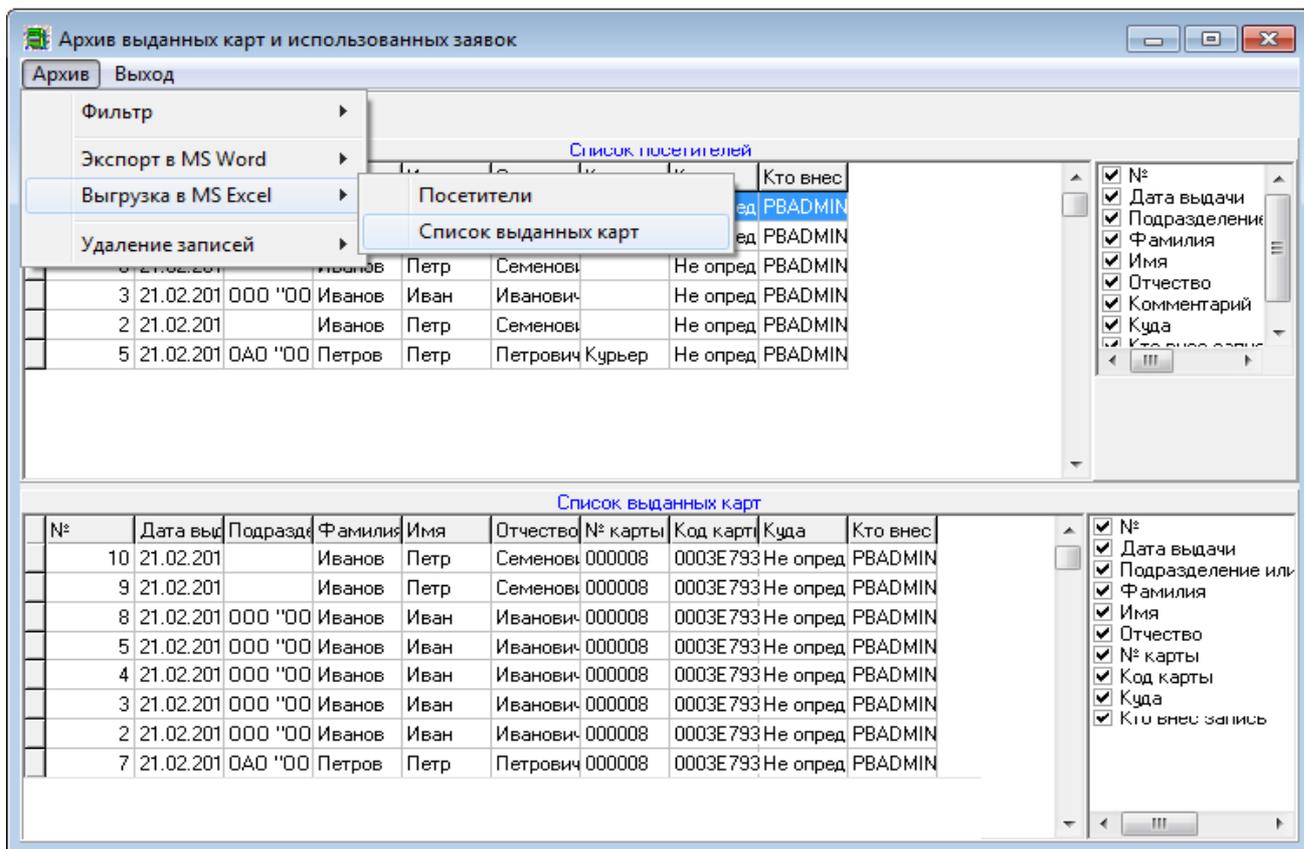


Рисунок 4.11 – Пункты меню для экспорта записей архива

4.3 Завершение программы

Для завершения работы с программой нажать  «Отключение» или .

В появившемся диалоговом окне (рисунок 4.12) подтвердить намерение (или отказаться) выйти из программы «Бюро пропусков».

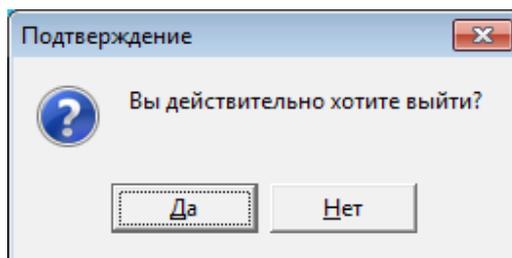


Рисунок 4.12

5 ПРОВЕРКА ПРОГРАММЫ

1. Выполнить действия по запуску программы (см.п.4.1)
2. Добавить пользователя «Оператор», установить ему все права на работу с программой (см.п.4.2.1)
3. Произвести выдачу гостевой карты. (см.п.4.2.2)
4. Совершить проход гостевой карты через разрешенную дверь. Проконтролировать на АРМ «Оператор ИСБ» появление события «Вход с ключом».

Программа считается работоспособной, если оператор осуществил выдачу карты доступа посетителю, а последний осуществил проход через разрешенные точки доступа. Кроме этого в программе должна быть зафиксирована информация о выданной карте и данные посетителя.

Техническое обслуживание программы «Бюро пропусков» осуществляется в составе ИСБ «КОДОС» и описано в документе «ИСБ «КОДОС» Руководство по эксплуатации».

6 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

Все настройки, производимые в п.3.5, записываются в конфигурационном файле rb.ini. В разделе [Video] присутствует параметр «SrvID». В форме настроек ему соответствует позиция "ID сервера". Если на компьютере с программой «Бюро пропусков» подключены интегрированные или неинтегрированные локальные видеоисточники, то компьютер с программой «Бюро пропусков» должен быть внесен в дерево конфигурации в программе «Конфигуратор». SrvID - это его ID в программе «Конфигуратор». Если нужно чтобы программа «Бюро пропусков» работала как видео-клиент (бралось видео по сети), то SrvID можно указать любой, но отличный от ID всех ПК из конфигурации.

ВНИМАНИЕ: Все настройки ведутся из интерфейса программы «Бюро пропусков»

7 СООБЩЕНИЯ ОПЕРАТОРУ

Текст сообщения	Описание содержания	Действия оператора
«Связь с сервером потеряна»	Потеряна связь с сервером ИСБ	Выяснить причину и восстановить связь с сервером ИСБ. Возможные причины: - неверная установка параметров связи с базой данных; - отсутствие связи с ПК, на котором находится база данных.

Приложение 1 Список сокращений

Администратор Системы – технический специалист, осуществляющий установку, настройку и техническое обслуживание Системы. Имеет наивысший приоритет доступа в Системе.

АРМ – автоматизированное рабочее место оператора – персональный компьютер, к которому подключено оборудование Системы и на котором установлено необходимое программное обеспечение.

База данных – информация о событиях Системы, организованная специальным образом в виде таблиц, состоящих из записей (строк) и полей (столбцов).

Гостевая карта – кодоноситель, предназначенный для обеспечения доступа посетителей на охраняемый объект. Выдается в бюро пропусков.

Деинсталляция – процесс удаления программного обеспечения Системы.

Инсталляция – процесс установки программного обеспечения Системы (копирование и размещение на компьютере Системы файлов программы «Бюро пропусков» и дополнительного ПО).

Кодоноситель – электронный носитель кода – карта посетителя.

Оператор – пользователь Системы, осуществляющий работу с программой «Бюро пропусков».

Протокол событий – визуальное представление упорядоченных по времени записей базы данных о событиях Системы.

Псевдоним базы данных – Alias – Идентификатор (ключевое слово) служащий для связи Системы с удаленной по сети базой данных.

Рабочая директория – папка на жестком диске компьютера Системы, где размещен загрузочный модуль программы «Бюро пропусков».

СКУД – система контроля и управления доступом, обеспечивающая охрану объекта. «Бюро пропусков» может рассматриваться как важный элемент такой системы.

СУБД – система управления базами данных – программное обеспечение, с помощью которого осуществляется доступ к информации, хранимой в базах данных.

Событие - информация в текстовом формате, хранимая в протоколе событий и фиксирующая дату и время события, суть события. Отмечается также наличие фиксирующей видеоинформации, а так же выполнение дополнительных действий Системы.

Текущая запись – строка таблицы, выделенная оператором для просмотра или преобразования.

Фиксирующая информация - текстовая информация в протоколе событий и неразрывно с ней связанная по времени фото информация, полученная с видеокамеры.

Фильтрация – процесс отбора в таблицу требуемых оператору записей.

Экспорт данных – процесс передачи и преобразования информации в формат, отличный от формата данных Системы, с целью ее обработки другими программными продуктами.